

**Функциональные обязанности лица, ответственного за реализацию  
антикоррупционной политики в Управлении образования администрации Юргинского  
муниципального округа**

**1. Общие положения**

1.1. Лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики своей работе руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законодательными и нормативными документами по противодействию коррупции;
- Положением Управления образования администрации Юргинского муниципального округа;
- Настоящими функциональными обязанностями;
- Правилами внутреннего трудового распорядка.

1.2. Ответственный за реализацию антикоррупционной политики должен знать:

- Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики;
- Используемые в политике понятия и определения;
- Основные принципы антикоррупционной деятельности Управления образования администрации Юргинского муниципального округа;
- Область применения политики и круг лиц, попадающих под ее действие;
- Перечень реализуемых в Управлении образования администрации Юргинского муниципального округа антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения);
- Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики;
- Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику Управления образования администрации Юргинского муниципального округа.

**2. Функциональные обязанности**

2.1. Ответственный за реализацию антикоррупционной политики в Управлении образования администрации Юргинского муниципального округа:

- Осуществляет регулярный мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики, ежегодно представляет начальнику Управления образования администрации Юргинского муниципального округа соответствующий отчет, вносит в антикоррупционную политику изменения и дополнения;
- Выявляет и устраняет причины и условия, порождающие коррупцию;
- Вырабатывает оптимальные механизмы защиты от проникновения коррупции в Управления образования администрации Юргинского муниципального округа;
- Создает единую систему мониторинга и информирования работников по проблемам коррупции;
- Осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание;
- Вносит предложения на рассмотрение по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к его компетенции;
- Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;
- Содействует внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений

- действующего законодательства;
- Незамедлительно информирует начальника Управления образования администрации Юргинского муниципального округа о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
  - Незамедлительно информирует начальника Управления образования администрации Юргинского муниципального округа о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;
  - Сообщает начальнику Управления образования администрации Юргинского муниципального округа о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов;
  - Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики начальнику Управления образования администрации Юргинского муниципального округа по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников;
  - Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.

### **3. Порядок уведомления начальника Управления образования администрации Юргинского муниципального округа о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений**

3.1. Уведомление начальника Управления образования администрации Юргинского муниципального округа о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) осуществляется письменно по форме путем передачи его ответственному за реализацию антикоррупционной политики в Управлении образования администрации Юргинского муниципального округа (далее - ответственный) или направления такого уведомления по почте.

3.2. Ответственный обязан незамедлительно уведомить начальника Управления образования администрации Юргинского муниципального округа обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

3.3. Перечень сведений, подлежащих отражению в уведомлении, должен содержать:

- фамилия, имя, отчество уведомителя, контактный телефон, а также иная информация, которая, по мнению уведомителя, поможет установить с ним контакт;
- должность;
- обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- известные сведения о лице (физическом или юридическом), выступившем с обращением в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- изложение сути обращения (дата и место обращения, к совершению какого действия (бездействия) происходит склонение, предложенная выгода, предполагаемые последствия, иные обстоятельства обращения);
- сведения о лицах, имеющих отношение к данному делу, и свидетелях, если таковые имеются;
- сведения об информировании органов прокуратуры или других государственных органов об обращении в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (при наличии);
- иные известные сведения, представляющие интерес для разбирательства по существу;
- подпись уведомителя;
- дата составления уведомления.

3.4. Уведомления подлежат обязательной регистрации в специальном журнале, который должен

быть прошит и пронумерован, а также заверен печатью Управления образования администрации Юргинского муниципального округа

3.5. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается начальником Управления образования администрации Юргинского муниципального округа.

#### **4. Ответственность**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Положения, Правил внутреннего трудового распорядка Управления образования администрации Юргинского муниципального округа, иных локальных нормативных актов, законных распоряжений начальника функциональных обязанностей, в том числе за неиспользование предоставленных прав, ответственный за реализацию антикоррупционной политики в Управлении образования администрации Юргинского муниципального округа несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

4.2 Ответственный за реализацию антикоррупционной политики в Управлении образования администрации Юргинского муниципального округа несет ответственность за совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения (в том числе за причинение материального ущерба) в пределах, определяемых действующим административным, трудовым, уголовным и гражданским законодательством РФ.